

Принято  
на заседании педагогического совета  
Протокол № 5 от 22.12.2020г.



Брусенко В.В.

Брусенко В.В.

Приказ № 85 от 23.12.2020г.

Рассмотрено на заседании  
общешкольного родительского  
собрания  
Приказ № 4 от 18.12.2020г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке приема граждан на обучение по общеобразовательным программам  
начального общего образования, основного общего  
и среднего общего образования  
в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Иланская средняя общеобразовательная школа № 2».**

## **Раздел 1. Общие положения**

1.1. Прием детей в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Иланская средняя общеобразовательная школа № 2» (далее - ОО) осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом ОО, приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 №177 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», Федеральным законом от 02.12.2019 № 411 «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Обучающиеся, проживающие на территории Иланского района, закрепленной постановлением Администрации Иланского района за конкретным муниципальным общеобразовательным учреждением (далее – учреждение) и имеющих право на получение общего образования, принимаются в ОО на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.3. Получение начального общего образования в ОО начинается по достижении детьми шести лет и шести месяцев, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель ОО вправе разрешить прием в ОО на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

1.4. Администрация ОО может отказать закрепленным лицам в приеме только по причине отсутствия свободных мест в ОО. В случае отказа в предоставлении места в ОО родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другое учреждение обращаются в управление образования Администрации Иланского района (далее – управление образования).

1.5. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

1.6. Дети, проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства, имеют право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования в ОО, в которой обучаются их братья и (или) сестры.

1.7. Приём на обучение в Кучердаевскую среднюю общеобразовательную школу – филиал ОО осуществляется в соответствии с данным Положением.

## **Раздел 2. Общие требования к приему**

2.1. ОО обеспечивает прием всех граждан на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, которые проживают на территории, закрепленной постановлением Администрации Иланского района за ОО, и имеют право на получение общего образования.

2.2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, осуществляется за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с международными договорами Российской Федерации и

настоящими правилами. ОО обязуется предоставлять иностранным гражданам и лицам без гражданства, проживающим на территории ОО, такой же доступ к образованию, что и российским гражданам.

2.3. В соответствии с частью 2 статьи 43 Конституции Российской Федерации и частью 3 статьи 5 Федерального Закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» государство гарантирует гражданам общедоступность общего образования. При этом граждане вправе выбирать любое образовательное учреждение, реализующие образовательные программы общего образования, независимо, в том числе, от места жительства.

2.4. Факт ознакомления, поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с уставом ОО, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.5. В приеме в школу может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест в ОО, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». В случае отказа в приеме ребенка в школу родителям (законным представителям) выдается уведомление об отказе в приеме документов (Приложение №1). Для решения вопроса об устройстве ребенка в другое учреждение родители (законные представители) обращаются в управление образования. Управление образования предоставляет родителям (законным представителям) информацию о наличии свободных мест в других общеобразовательных учреждениях.

2.6. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, особым правом обладают граждане, имеющие право на внеочередной, первоочередной и преимущественный порядок предоставления места в ОО в соответствии с законодательством РФ и нормативными правовыми актами РФ, Красноярского края (Приложение № 2).

2.7. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с уставом ОО, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими деятельность организации на осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, ОО размещает копии указанных документов на информационном стенде, на официальном сайте в сети «Интернет» <http://школа2.иланск-обр.рф/>

2.8. ОО размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети «Интернет» постановление Администрации Иланского района о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями Иланского района.

2.9. При приеме ребенка запрещается взимать денежные или иные имущественные взносы родителей (законных представителей).

### **Раздел 3. Правила приема в первый класс**

3.1. При приеме в первый класс ОО обеспечивается право родителей на определение возраста поступления детей в школу с шести лет и шести месяцев на первое сентября текущего года при отсутствии противопоказаний о состоянии здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

- 3.2. Прием закрепленных лиц в ОО осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора). Все дети, достигшие возраста шести лет и шести месяцев на первое сентября текущего года, зачисляются в ОО независимо от уровня их подготовки к школе.
- 3.3. По заявлению родителей (законных представителей) учредитель ОО вправе разрешить прием детей в ОО для обучения в более раннем возрасте. Основанием для зачисления в первый класс детей, не достигших возраста шести лет и шести месяцев, является приказ управления образования.
- 3.4. Прием в ОО детей девятого года жизни возможен в связи с тяжелым длительным заболеванием на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии. Основанием для зачисления таких детей в первый класс является приказ управления образования.
- 3.5. Прием заявлений в первый класс ОО для детей, проживающих на закрепленной территории, начинается с 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.
- 3.6. Руководитель ОО издает распорядительный акт о приеме на обучение детей в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.
- 3.7. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.
- 3.8. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, особым правом обладают дети граждан, имеющих право на внеочередной, первоочередной и преимущественный порядок предоставления места в ОО (Приложение № 2) в соответствии с законодательством РФ и нормативными правовыми актами РФ, Красноярского края. Родители (законные представители) оформляют соответствующее заявление (Приложение № 3).
- 3.9. С целью проведения организованного приема детей в первый класс ОО размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети «Интернет», в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о:
- количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания постановления Администрации Иланского района о закрепленной территории;
  - наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 6 июля.
- 3.10. Прием ребенка на обучение в ОО осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации». Законные представители предоставляют копию постановления (распоряжения) органа опеки и попечительства об установлении опеки (попечительства) над несовершеннолетним.
- 3.11. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в п.3.12 данного положения, подаются одним из способов:
- лично в ОО;
  - через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
  - в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты ОО [il-school2@mail.ru](mailto:il-school2@mail.ru);
  - через Портал государственных услуг РФ <https://www.gosuslugi.ru/>.

3.12. В заявлении о приеме на обучение родители (законные представители) ребенка указывают следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка;
- дата рождения ребенка;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, прав и обязанностей обучающихся;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка на обработку персональных данных.
- Форма заявления о приеме на обучение (Приложение № 3) размещается ОО на информационном стенде и на официальном сайте в сети «Интернет» <http://школа2.иланск-обр.рф/>.

3.13. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства;
- справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении ОО и (или) в очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами ОО родитель(ли) (законный(ые) представитель(и)) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов указанных в абзацах 2-5,7 настоящего пункта.

3.14. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации (включая вид на жительство и удостоверение беженца, разрешение на временное проживание, визу и (или) миграционную карту).

3.15. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.16. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в ОО не допускается.

3.17. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка имеет(ют) право по своему усмотрению представлять другие документы.

3.18. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(и) представителем(и)) ребенка регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в ОО. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(и) представителем(ями)) ребенка, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка выдается расписка, заверенная подписью должностного лица ОО, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащих индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов (Приложение № 4)

3.19. На каждого ребенка, принятого в ОО, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(и) представителем(ями)) ребенка документы (копии документов).

#### **Раздел 4. Правила приема во второй – одиннадцатый классы**

4.1. Прием на обучение в ОО осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) или поступающего, либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации». Законные представители ребенка предоставляют копию постановления (распоряжения) органа опеки и попечительства об установлении опеки (попечительства) над несовершеннолетним.

4.2. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в п.4.3. данного положения, подаются одним из способов:

- лично в ОО;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты ОО [il-school2@mail.ru](mailto:il-school2@mail.ru);
- через Портал государственных услуг РФ <https://www.gosuslugi.ru/>.

4.3. В заявлении о приеме на обучение родители (законные представители) ребенка указывают следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка;

- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка или поступающего;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, прав и обязанностей обучающихся;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

Форма заявления о приеме на обучение (Приложение № 3) размещается ОО на информационном стенде и на официальном сайте в сети «Интернет» <http://школа2.иланск-обр.рф/>.

4.4. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) или поступающий ребенка представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства;
- справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);
- личное дело обучающегося с прежнего места обучения;
- справку, содержащую сведения о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося (предъявляется в случае перевода ребенка в течение учебного года из другого образовательного учреждения). Справка должна быть заверена подписью директора и печатью учреждения по месту предыдущего обучения;
- копию аттестата об основном общем образовании (в случае приема в 10-11 классы).

При посещении ОО и (или) в очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами ОО родитель(ли) (законный(ые) представитель(и)) ребенка предъявляет(ют) оригиналы

документов указанных в абзацах 2-5,7, 10 настоящего пункта, а поступающий – оригиналы документа, удостоверяющего личность поступающего и аттестата об основном общем образовании (в случае приема в 10-11 классы).

4.5. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации (включая вид на жительство и удостоверение беженца, разрешение на временное проживание, визу и (или) миграционную карту).

4.6. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

4.7. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема в ОО не допускается.

4.8. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

4.9. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(и) представителем(и)) ребенка или поступающим регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в ОО. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(и) представителем(ями)) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается расписка, заверенная подписью должностного лица ОО, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащих индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

4.10. На каждого ребенка или поступающего, принятого в ОО, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(и) представителем(ями)) ребенка или поступающим документы (копии документов).

4.11. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого–медико–педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

4.12. Прием в ОО осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

## **Раздел 5. Руководство и контроль.**

5.1. Общее руководство и контроль за приемом граждан осуществляет директор ОО.

5.2. Для решения спорных вопросов при определении образовательной программы или выбора образовательного учреждения родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) могут обратиться в управление образования.



**УВЕДОМЛЕНИЕ**  
об отказе в приеме в ОО

Уважаемый(ая) \_\_\_\_\_  
(имя получателя услуги) (отчество получателя услуги – при наличии)

Уведомляем Вас о том, что в связи с \_\_\_\_\_

и на основании \_\_\_\_\_

в зачислении (перевode) Вашего ребенка \_\_\_\_\_

(указать ФИО ребенка)

\_\_\_\_\_отказано.

Вы можете обратиться в управление образования Администрации Иланского района:  
г. Иланский, Алгасинский пер., 7,  
Телефон: 8 (39173) 2-17-51, E-mail: ruo\_ilansk@krasmail.ru .

\_\_\_\_\_  
(ФИО директора ОО)

\_\_\_\_\_  
(подпись директора ОО)

дата выдачи документа

МП

**Перечень категорий детей,  
которые имеют право внеочередного, первоочередного и  
преимущественного порядка предоставления мест в ОО**

Льготники	Основание
<b>Право внеочередного приёма в ОО</b>	
Дети прокуроров	Пункт 5 статьи 44 Закона РФ от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»; пункт 9 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования
Дети судей	Пункт 3 статьи 19 Закона РФ от 26.06.1992 № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации»; пункт 9 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования
Дети сотрудников Следственного комитета	Часть 25 статьи 35 Федерального закона от 28.12.2010 № 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации»; пункт 9 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования
<b>Право первоочередного приёма в ОО</b>	
Дети военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, уволенных с военной службы при достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями	Часть 6 статьи 19 Федерального закона от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»; пункт 10 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования
1) Дети сотрудника полиции; 2) дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей; 3) дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции; 4) дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции; 5) дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после	Часть 6 статьи 46 Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»; пункт 10 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

<p>увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;</p> <p>б) дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1-5</p>	
<p>Дети сотрудников органов внутренних дел, кроме полиции</p>	<p>Часть 2 статьи 56 Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»;</p> <p>пункт 10 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования</p>
<p>1) Дети сотрудника, имеющего специальные звания и проходящего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации (далее – сотрудник);</p> <p>2) дети сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;</p> <p>3) дети сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах;</p> <p>4) дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;</p> <p>5) дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;</p> <p>б) дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1 - 5</p>	<p>Часть 14 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации» (в ред. Федерального закона от 02.07.2013 № 185-ФЗ);</p> <p>пункт 10 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования</p>
<p><b>Право преимущественного приёма в ОО</b></p>	
<p>Дети, братья и (или) сестры которых уже</p>	<p>Пункт 2 статьи 54 Семейного кодекса РФ;</p>

обучаются в ОО по образовательным программам начального общего образования, проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства

Часть 3.1 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;  
пункт 12 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

## Форма заявления о приеме на обучение ребенка в ОО

Директору МБОУ «Иланская СОШ № 2»

от родителя (законного представителя):

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_ Отчество \_\_\_\_\_,

проживающего по адресу: индекс \_\_\_\_\_

название населенного пункта \_\_\_\_\_

название улицы \_\_\_\_\_

номер дома \_\_\_\_\_ номер квартиры \_\_\_\_\_

Адрес регистрации:

название населенного пункта \_\_\_\_\_

название улицы \_\_\_\_\_

номер дома \_\_\_\_\_ номер квартиры \_\_\_\_\_

Номера телефонов:

домашний \_\_\_\_\_

мобильный \_\_\_\_\_

рабочий \_\_\_\_\_

## заявление.

Прошу принять моего ребенка \_\_\_\_\_

(Фамилия, имя, отчество полностью)

дата рождения \_\_\_\_\_

адрес места жительства: название населенного пункта \_\_\_\_\_

название улицы \_\_\_\_\_ номер дома \_\_\_\_\_ номер квартиры \_\_\_\_\_,

в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Иланская средняя общеобразовательная школа № 2» в \_\_\_\_\_ классе.

Фамилия, имя, отчество второго родителя (законного представителя) \_\_\_\_\_

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания второго родителя (законного представителя) \_\_\_\_\_

адрес электронной почты, номер телефона родителей (законных представителей) (при наличии) \_\_\_\_\_

сведения о наличии права внеочередного приема \_\_\_\_\_

сведения о наличии права первоочередного приема \_\_\_\_\_

сведения о наличии права преимущественного приема \_\_\_\_\_

сведения о потребности ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-

педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации \_\_\_\_\_

даю/не даю согласие на обучение моего ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе)

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

С уставом школы, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, а также с постановлением Администрации Иланского района «О закреплении муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений за конкретными территориями муниципального образования Иланский район» ознакомлен (а).

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

На основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать обучение моего ребенка на родном \_\_\_\_\_ языке.

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

В соответствии с Федеральным законом №152-ФЗ от 27.07.2006 года «О персональных данных» выражаю свое согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передачу) способами, не противоречащими закону, моих персональных данных и данных моего ребенка, а именно: фамилии, имени, отчества, дате рождения, месте жительства, месте работы, семейном положении и т.д.

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

## Форма заявления о приеме на обучение поступающего в ОО

Директору МБОУ «Иланская СОШ № 2»

от поступающего:

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_ Отчество \_\_\_\_\_

проживающего по адресу: индекс \_\_\_\_\_

название населенного пункта \_\_\_\_\_

название улицы \_\_\_\_\_

номер дома \_\_\_\_\_ номер квартиры \_\_\_\_\_

Адрес регистрации:

название населенного пункта \_\_\_\_\_

название улицы \_\_\_\_\_

номер дома \_\_\_\_\_ номер квартиры \_\_\_\_\_

Номер телефона: \_\_\_\_\_

### заявление.

Прошу принять меня \_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество полностью)

дата рождения \_\_\_\_\_

в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Иланская средняя общеобразовательная школа № 2» в \_\_\_\_\_ класс.

адрес электронной почты (при наличии) \_\_\_\_\_

сведения о наличии права внеочередного приема \_\_\_\_\_

сведения о наличии права первоочередного приема \_\_\_\_\_

сведения о наличии права преимущественного приема \_\_\_\_\_

сведения о потребности поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации \_\_\_\_\_

согласен(на)/не согласен(на) на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет по адаптированной образовательной программе) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

С уставом школы, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими

документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, а также с постановлением Администрации Иланского района «О закреплении муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений за конкретными территориями муниципального образования Иланский район» ознакомлен (а).

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

На основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать моё обучение на родном \_\_\_\_\_ языке.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

В соответствии с Федеральным законом №152-ФЗ от 27.07.2006 года «О персональных данных» выражаю свое согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передачу) способами, не противоречащими закону, моих персональных данных, а именно: фамилии, имени, отчеству, дате рождения, месте жительства, месте работы, семейном положении и т.д.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)



**РАСПИСКА**

в получении документов о приеме на обучение ребенка  
в МБОУ «Иланская СОШ № 2»

Документы о приеме на обучение ребенка \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество полностью)

(входящий номер заявления № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.)

в количестве \_\_\_\_\_ штук приняты в МБОУ «Иланская СОШ № 2»:

1. Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего \_\_\_\_\_ (название документа);
2. Копия свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя \_\_\_\_\_ (название документа);
3. Копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства;
4. Копия документа о регистрации по месту жительства ребенка или поступающего;
5. Справка с места работы родителя (законного представителя) ребенка;
6. Копия заключения территориальной психолого-медико-педагогической комиссии;
7. \_\_\_\_\_
8. \_\_\_\_\_
9. \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Ответственное лицо, принявшее документ \_\_\_\_\_ (ФИО) \_\_\_\_\_ (подпись)

Телефон ОО: +7(39173) 2-14-72.  
Электронная почта ОО: [il-school2@mail.ru](mailto:il-school2@mail.ru)  
Сайт ОО: <http://школа2.иланск-обр.рф/>